

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»

«УСИНСК» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА ЙӨЗӨС ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНИН

П Р И К А З

20 октября 2020 года

г. Усинск

№ 798

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Усинск» в 2020 – 2021 учебном году

В целях обеспечения подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Усинск» в 2020-2021 учебном году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Усинск» в 2020 - 2021 учебном году (далее - План) (приложение).

2. Отделу общего образования управления образования (Кунцевич Е.В.), информационно-методическому отделу управления образования (Иванова В.В.) обеспечить организационно-методическое сопровождение Плана, в части касающейся.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. обеспечить исполнение Плана, утвержденного настоящим приказом, в части касающейся;

3.2. разработать план мероприятий по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году и разместить на официальном сайте в сети Интернет до 01 ноября 2020 года.

4. Отделу общего образования управления образования (Кунцевич Е.В.) обеспечить контроль за деятельностью подведомственных общеобразовательных организаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Белецких О.Б., заместителя руководителя управления образования.

Руководитель
управления образования



Ю.А.Орлов

Филиппенко Э.Р.

Рассылка:

Кунцевич Е.В., Иванова В.В., Неклеса Н.Н., СОШ, ООШ

**План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в общеобразовательных организациях
муниципального образования городского округа «Усинск» в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Муниципальный уровень	Координируемые направления работы и планируемые мероприятия по подготовке и проведению ГИА			Результат исполнения
		Сроки исполнения	Ответственный		
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2020 году					
1.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА 2020 года	август - сентябрь	ООО	- Разработка плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях	
1.2.	Подготовка информационно - аналитических материалов по итогам проведения ГИА 2020 года и направление их в образовательные организации	сентябрь - октябрь	ИМО, ООО	муниципального образования городского округа «Усинск» в 2020-2021 учебном году.	
1.3.	Проведение анализа эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ГИА в 2020 году	август-сентябрь	ООО	- Принятие обоснованных управленческих решений на уровне Управления образования МОГО «Усинск», подведомственных образовательных организаций.	
1.4.	Проведение анализа работы ППЭ	август-сентябрь	ООО	- Повышение эффективности деятельности Управления	
1.5.	Представление итогов ГИА 2020 года, анализа проблем и задач на муниципальном педагогическом совете	сентябрь-октябрь	Управление образования		
1.6.	Выявление и включение участников ГИА в «группы риска»	сентябрь-октябрь	ООО, руководители ОО		
1.7.	Проведение анализа результатов ГИА и обучения участников ГИА, включенных в «группу риска»	сентябрь-октябрь	ООО, руководители ОО		

1.8	Проведение анализа результатов ГИА в образовательных организациях, показавших низкие результаты при прохождении ГИА в предыдущие годы	сентябрь-октябрь	ООО	образования МОГО «Усинск», подведомственных образовательных организаций по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА освоения образовательных программ.
1.9	Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении»	сентябрь-октябрь	ООО	- Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА в 2020-2021 учебном году.
1.10	Предметно-содержательный анализ результатов ГИА	август-сентябрь	ИМО, руководители ОО	
1.11	Представление итогов проведения ГИА в отчете о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования муниципального образования городского округа «Усинск»	октябрь	ИМО	
1.12	Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА	сентябрь-ноябрь	ИМО, ООО	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Анализ результатов внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, РПР, НИКО)	сентябрь-ноябрь	ООО	- Обеспечение качества освоения образовательных программ. - Обеспечение контроля за полнотой и качеством реализации образовательных программ.
2.2.	Определение перечня образовательных организаций, реализующих программы основного общего и/или среднего общего образования, показывающие стабильно низкие результаты по итогам ГИА и мониторинговых исследований (ВПР, РПР, НИКО)	ноябрь	ООО	
2.3.	Разработка и реализация программ по переводу школ с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных условиях в эффективный режим функционирования.	сентябрь - декабрь	ИМО	Разработка и реализация программ по переводу школ с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных условиях в эффективный режим функционирования.

2.4.	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение качества образования на территории муниципального образования городского округа «Усинск» по результатам анализа мониторинга качества образования (ВПР, РПР, НИКО)	октябрь-ноябрь	ИМО, ООО	
2.5.	Организационное сопровождение участия образовательных организаций в проекте «Адресная методическая поддержка школ в достижении предметных результатов по учебным предметам»	в течение года	ИМО	
2.6.	<p>Организация участия педагогов в заседаниях республиканских методических объединений учителей русского языка и литературы, математики, истории и обществознания, иностранных языков, физики, химии, географии, биологии, информатики и ИКТ, коми языка и литературы на тему:</p> <p>1) Анализ и использование результатов ЕГЭ в образовательной организации (по учебным предметам);</p> <p>2) Подготовка и профилактика типичных затруднений учащихся на ОГЭ и ЕГЭ (по учебным предметам).</p>	сентябрь-октябрь январь-апрель	ИМО	Повышение уровня образования по предметным областям.
2.7.	Организация методических мероприятий по повышению качества образования на базе МАОУ СОШ 3 УИОП г. Усинска (в рамках проекта «Опорная школа»)	в течение года	ИМО	
2.8.	Сетевое взаимодействие образовательных организаций с разным уровнем качества результатов обучения	в течение года	ИМО	
2.9.	Организационно-методическое сопровождение методических служб образовательных организаций и школьных	в течение года	ИМО	

методических объединений					
		в течение года		ИМО	
2.10.	Обмен опытом педагогических работников успешных образовательных организаций (диссеминация опыта передовых школ)			ИМО	
2.11.	Организационное сопровождение образовательных организаций по использованию платформы «Мобильный методист»	в течение года		ИМО	Трансляция лучших практик подготовки обучающихся ГИА.
2.12.	Организационное сопровождение участия педагогов в семинарах в рамках реализации ведомственной целевой программы Минобрнауки России «Российская электронная школа»	в течение года		ИМО	
2.13.	Организационное сопровождение технологизации предметного обучения математики с использованием интерактивных инструментов «Учи.ру» для подготовки к ГИА	в течение года		ИМО	
2.14.	Организация и проведение совещаний, семинаров профессиональных объединений учителей, направленных на повышение профессиональной компетенции педагогических работников	в течение года		ИМО	Повышение профессиональных компетенций педагогов.
2.15.	Внедрение целевой модели наставничества	в течение года		руководители ОО	
2.16.	Организация повышения квалификации руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций с учетом индивидуальных потребностей	в течение года		ИМО, руководители ОО	
2.17.	Организация и контроль за осуществлением работы с учащимися, не получившими аттестат об основном образовании	в течение года		ООО, руководители ОО	Повышение качества образования.

2.18.	Организация индивидуальной работы со слабо мотивированными учащимися и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	руководители ОО	
2.19.	Участие в региональных мониторинговых исследованиях качества подготовки обучающихся по отдельным учебным предметам	в течение учебного года	ООО, руководители ОО	
3. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА				
3.1.	Анализ финансовых затрат на организацию и проведение ГИА в 2021 году	октябрь	ООО	
3.2.	Планирование средств муниципального бюджета на обеспечение проведения ГИА в 2021 году	октябрь	руководители ППЭ	Обеспечение условий проведения ГИА в соответствии с требованиями законодательства.
3.3.	Доведение средств муниципального бюджета до ОО, на базе которых расположены ППЭ	январь-февраль	Управление образования	
3.4.	Обеспечение ППЭ оргтехникой, канцтоварами (согласно смете)	февраль-апрель	руководители ОО	
3.5.	Заключение договоров гражданско-правового характера с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	апрель, июнь	ООО, руководители ОО, руководители ППЭ	
4. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА				
4.1.	Участие в республиканских совещаниях, обучающих семинарах, вебинарах, конференциях по вопросам качества образования и организации и проведения ГИА, специализированного обучения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА: - членов ГЭК РК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов конфликтных комиссий РК; - лиц, изъявивших желание аккредитоваться в	февраль-апрель февраль-апрель февраль-апрель февраль-апрель февраль февраль-май	ООО	Повышение эффективности подготовки к ГИА.

	качестве общественных наблюдателей			
4.2.	Направление на обучение лиц, претендующих на включение в составы: - республиканской комиссии по проверке итогового сочинения (изложения); - республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА.	ноябрь декабрь-февраль	ИМО, руководители ОО	
4.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА на муниципальном уровне	в течение учебного года	ООО	
4.4.	Организация и контроль дистанционного обучения на федеральной учебной платформе ФГБУ «ФЦП» специалистов, привлекаемых к ГИА - 11	февраль - апрель	муниципальный координатор ЕГЭ	
4.5.	Участие в федеральных и республиканских тренировочных мероприятиях	март-май	муниципальный координатор ЕГЭ	
5. Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения (изложения)				
5.1.	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС и распределение участников по местам проведения.	ноябрь	ООО	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения).
5.2.	Обеспечение условий для участников итогового сочинения (изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	ноябрь январь апрель	ООО, руководители ОО	
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки.	в сроки, установленные порядком проведения ГИА	ООО, руководители ОО	Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.
5.4.	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь февраль май	ИМО, ООО	

6. Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах			
6.1.	Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в РИС и распределение участников по местам проведения.	январь	ООО
6.2.	Обеспечение условий для участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	январь	ООО, руководители ООО
6.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основные и дополнительные сроки	в сроки, установленные Рособрнадзором	ООО, руководители ООО
6.4.	Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль - май	ИМО, ООО
7. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА			
7.1.	Заседание Рабочей группы межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА на территории муниципального образования городского округа «Усинск»	февраль, март	Администрация МО ГО «Усинск», Управление образования
7.2.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Коми филиалом ПАО «Ростелеком», ОМВД России по г. Усинску, ГБУЗ РК «УЦРБ»	в течение года	Управление образования
7.3.	Организация и подготовка к проведению ГИА -9 в дополнительные сроки: - формирование списочного состава работников ИПЭ (руководителей, организаторов и т.д.).	август	ООО
7.4.	Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению форм прохождения ГИА для	ноябрь, март	ООО, руководители ООО

	детей – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья				
7.5.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	в период подготовки к ГИА	ООО, руководители ООО	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА.	
7.6.	Определение транспортной схемы доставки участников ГИА, работников ППЭ, экзаменационных материалов	февраль, март	Управление образования	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА.	
7.7.	Проверка готовности ППЭ, организованных для проведения ГИА	март, май	ООО	- Обеспечение соблюдения Порядка проведения ГИА. - Обеспечение прозрачности, объективности и доверия общества к процедуре проведения ГИА.	
7.8.	Работа по формированию института общественных наблюдателей	в течение года	ООО		
8. Мероприятия по формированию и ведению РИС					
	Внесение в РИС в соответствии с планом - графиком сведений: - о членах ГЭК РК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов; - о МСУ, ООО, о выпускниках текущего года; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - о работниках ППЭ, членах ГЭК РК, которым не предполагается выдача электронных подписей.	ноябрь-май, август-сентябрь в установленные Рособрнадзором сроки	ООО, руководители ООО	- Обеспечение исполнения законодательства в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем. - Информационное обеспечение ГИА. - Обеспечение качества информации, загруженной в РИС.	
8.1.					

8.2.	Обеспечение взаимодействия с ГАУ РК «РИЦОКО» по вопросам формирования и ведения РИС	в течение года	ООО	
8.3.	Обеспечение и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением РИС	в течение года	ООО, руководители ООО	
8.4.	Осуществление контроля за полнотой и достоверностью сведений, вносимых в РИС	ноябрь-май	ООО	
9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
9.1.	<p>Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классах и ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование граждан посредством размещения публикаций в муниципальных СМИ; - обеспечение непрерывной работы телефона «горячей линии»; - размещение информации на сайте <p>Управление образования, сайтах образовательных организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в телеинтервью; - информирование учащихся, их родителей (законных представителей), участников ГИА по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классах и ГИА и соблюдение требований действующего законодательства; - ознакомление с правами и обязанностями участников ГИА, их ответственностью за 	в течение учебного года	ООО, ИМО, руководители ООО	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение прозрачности, объективности и доверия общества к процедуре проведения ГИА. - Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА. - Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА. - Обеспечение прав участников ГИА. - Обеспечение соблюдения Порядка проведения ГИА. - Снятие психологической напряженности.

	нарушение порядка проведения ГИА			
9.2.	Организация контроля за осуществлением информационно-разъяснительной работы на уровне образовательных организаций (оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020-2021 году, размещение соответствующей информации на официальных сайтах образовательных организаций)	в течение учебного года	000	
9.3.	Доведение до сведения образовательных организаций информации: - о местах регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах, ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классах, ГИА.	в установленные Рособназдором сроки	000	
9.4.	Участие в республиканских собраниях с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА	декабрь-май	000	
9.5.	Участие в работе республиканского педсовета по вопросам оценки качества образования	август, март	000, ИМО	
9.6.	Участие в республиканской акции «100 баллов для победы»	апрель	ИМО, руководители ОО	
9.7.	Участие в республиканской акции «ЕГЭ для	апрель	000,	

	всех»		руководители ОО	
9.8.	Участие в республиканской акции «ОГЭ для всех»	апрель	ООО, руководители ОО	
9.9	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам в установленные сроки.	апрель-сентябрь	ООО, руководители ОО	
9.10.	Работа с обращениями граждан, поступившими на официальный сайт Управления образования и телефон «горячей линии»	в течение учебного года	Управление образования	
9.11.	Организация контроля за осуществлением психологического сопровождения обучающихся в рамках подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	ООО, ИМО	
10. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности				
10.1.	Обеспечение исполнения требований законодательства в области защиты информации	в течение года	ООО	
10.2.	Определение лиц, ответственных за учет, хранение и уничтожение экзаменационных материалов	ноябрь	ООО	
10.3.	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ	ноябрь-май	ООО	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий проведения ГИА
10.4.	Обеспечение взаимодействия с ОМВД России по Республике Коми в г. Усинске по вопросам проведения ГИА.	в период проведения ГИА	ООО	
10.5.	Организация мероприятий по обновлению используемых средств защиты информации при обработке экзаменационных материалов ГИА	сентябрь-октябрь	ООО, ОХИБДОО	
11. Контроль за организацией и проведением ГИА				

11.1.	Осуществление мониторинга организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	ООО, руководители ООО
11.2.	Осуществление контроля за обучающимися, сменившими образовательную организацию в период обучения в 9-11 классах	в течение года	ООО
11.3.	Осуществление мониторинга качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март-май	муниципальный координатор ГИА
11.4	Осуществление контроля качества проведения инструктажей руководителями ППЭ	май-июнь	муниципальный координатор ГИА, члены ГЭК РК
11.5.	Осуществление контроля по выполнению планов повышения качества образования в школах, показавших низкие образовательные результаты на ГИА в 2020 году	январь-февраль	Управление образования, руководители ООО
11.6.	Осуществление мониторинга полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС обеспечения проведения ГИА, согласно графику ГАУ РК «РИЦОКО»	февраль-май	муниципальный координатор ГИА ответственный за формирование и ведение муниципальной информационной системы
11.7.	Мониторинг лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, подавших заявление на сдачу ГИА.	ноябрь	ООО
11.8.	Контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	декабрь-июнь	муниципальный координатор ГИА, ответственный за установку и работу

Обеспечение соблюдения Порядка проведения ГИА и прав участников ГИА.

				систем видеонаблюдения	
11.9.	Контроль готовности ППЭ для проведения ГИА, в том числе для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	март, май		муниципальный координатор ГИА	
12. Подведение итогов ГИА в 2021 году					
12.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА 2021 года	июль-август		ООО	- Разработка плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Усинск» в 2021-2022 учебном году.
12.2.	Подготовка информационно - аналитических материалов по итогам проведения ГИА 2021 года и направление их в образовательные организации	июль-сентябрь		ИМО, ООО	- Принятие обоснованных управленческих решений на уровне Управления образования МОГО «Усинск», подведомственных образовательных организаций.
12.3.	Проведение анализа эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ГИА в 2021 году	июль-сентябрь		ООО	- Повышение эффективности деятельности Управления образования МОГО «Усинск», подведомственных образовательных организаций по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА освоения образовательных программ.
12.4.	Проведение анализа работы пунктов проведения экзаменов	июль-сентябрь		ООО	- Совершенствование условий
12.5.	Представление итогов ГИА 2021 года, анализа проблем и задач на: - муниципальном педагогическом совете; - Общественном совете при Управлении образования АМО ГО «Усинск»	август-октябрь		Управление образования	
12.6.	Выявление и включение участников ГИА в «группы риска»	август-сентябрь		ООО, руководители ООО	
12.7.	Проведение анализа результатов ГИА и обучения участников ГИА, включенных в «группу риска»	август-сентябрь		ООО, руководители ООО	
12.8.	Проведение анализа результатов ГИА в образовательных организациях, показавших низкие результаты при прохождении ГИА в предыдущие годы	август-сентябрь		ООО	
12.9.	Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За»	август-сентябрь		ООО	

	особые успехи в учении»				подготовки и проведения ГИА в 2021-2022 учебном году.
12.10.	Предметно-содержательный анализ результатов ГИА	июль-сентябрь	ИМО, руководители ОО		
12.11.	Представление итогов проведения ГИА в отчете о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования муниципального образования городского округа «Усинск»	сентябрь-октябрь	ИМО		
12.12.	Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА	сентябрь-октябрь	ИМО, ООО		